



## CURRICULUM VITAE EUROPASS



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

**FLAVIO BONARDI**

### ESPERIENZA PROFESSIONALE

- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di attività o settore
  - Lavoro o Posizione Ricoperti
  - Principali attività e responsabilità
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di attività o settore
  - Lavoro o Posizione Ricoperti
  - Principali attività e responsabilità
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di attività o settore
  - Lavoro o Posizione Ricoperti
  - Principali attività e responsabilità

Dal 14 gennaio 2002 a tutt'oggi

#### **AGENZIA FORMATIVA "DON ANGELO TEDOLDI"**

Ente di Formazione Professionale

Responsabile dei Processi Aziendali

Gestione Risorse Umane della segreteria didattica, del settore apprendistato e del settore aziende dell'Agenzia Formativa. Tutor nei corsi di Formazione Continua e Apprendistato.

Progettista Corsi di Formazione in DDIF ed F.S.E. - Referente Sportello Lavoro

Progettazione dei corsi di formazione, preparazione ed organizzazione degli stessi.

Gestione rapporti con Aziende ed Enti Pubblici e/o Privati.

Referente Trasparenza Amministrativa Ente di Formazione.

Coordinatore didattico attività di formazione DDIF.

Coordinamento didattico e Gestione Corsi del Fondo Sociale Europeo (F.S.E.)

Coordinamento didattico, progettazione e tutoraggio dei Corsi per Apprendisti.

Gestione delle procedure di finanziamento pubblico (locale, regionale ed europeo) e della normativa europea, nazionale e regionale in materia di Formazione.

Cura delle trattative private per acquisti; gestione documenti Consiglio di Amministrazione.

Responsabile MARKETING Ente di Formazione.

Gestione attività Fondi Interprofessionali (Fondimpresa, Fonter...).

Gestione tirocini per Corsi in DDIF e Corsi di Formazione Superiore.

Orientamento scolastico per i ragazzi delle scuole medie.

Predisposizione "Business Plan" Corsi di Formazione finanziati con Fondo Sociale Europeo.

Dall'1 Agosto 2024 a tutt'oggi

#### **Castegnato Servizi s.r.l.**

Società in house del Comune di Castegnato – Settore Farmacia

Presidente Consiglio di Amministrazione

Gestione Azienda

Dal 12 Giugno 2024 a tutt'oggi

#### **CERVIM – Centro di Ricerca, Studi, Salvaguardia e Valorizzazione Viticoltura Montana**

Centro di Ricerca e Studi

Membro del Comitato Tecnico Scientifico

Gestione attività legate alla viticoltura eroica di montagna

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di attività o settore
- Lavoro o Posizione Ricoperti
- Principali attività e responsabilità

Dal 13 Marzo 2023 a tutt'oggi

**BCC del Garda – Banca di Credito Cooperativo Colli Morenici del Garda S.C.**

Istituto di Credito

Membro del Comitato Territoriale Brescia

Gestione richieste contributi realtà del terzo settore o enti del territorio della città di Brescia

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di attività o settore
- Lavoro o Posizione Ricoperti
- Principali attività e responsabilità

Dal 2 Ottobre 2021 al 26 Febbraio 2024

**AGeSC \_ Associazione Genitori Scuole Cattoliche**

Associazione di Promozione Sociale

Responsabile Nazionale Formazione Professionale e membro del Comitato Esecutivo

Gestione Associazione e Ufficio Formazione

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di attività o settore
- Lavoro o Posizione Ricoperti
- Principali attività e responsabilità

Dall'1 Dicembre 2020 a tutt'oggi

**Federazione delle Strade del Vino e dei Sapori di Lombardia**

Associazione

Vice Presidente (dal 23 Febbraio 2022) e Membro del Consiglio di Amministrazione

Gestione Associazione

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di attività o settore
- Lavoro o Posizione Ricoperti
- Principali attività e responsabilità

Dal 5 Novembre 2020 a tutt'oggi

**Colli dei Longobardi Strada del Vino e dei Sapori**

Associazione

Presidente del Consiglio di Amministrazione

Gestione Associazione

- Date (da-a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di Attività o settore
- Lavoro o Posizione Ricoperti
- Principali attività e responsabilità

Dal 17 Novembre 2020 a tutt'oggi

**Comitato Tecnico "Visit Brescia"**

Comitato tecnico delle DMO, Consorzi e Strade del Vino in ambito turistico

Membro del Comitato

Gestione progettualità in campo turistico

- Date (da-a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di Attività o settore
- Lavoro o Posizione Ricoperti
- Principali attività e responsabilità

Dal 24 Febbraio 2020 a tutt'oggi

**Riserva Naturale "TORBIERE DEL SEBINO"**

Ente per la Gestione della Riserva Naturale

Presidente (dal 07/02/2024) e Consigliere del Comitato di Gestione

Gestione Riserva Naturale

- Date (da-a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di Attività o settore
- Lavoro o Posizione Ricoperti
- Principali attività e responsabilità

Dal 2 Dicembre 2017 a tutt'oggi

**TAVOLO PROVINCIALE ORIENTAMENTO – Ufficio Scolastico per la Lombardia Brescia**

Pubblica Istruzione – Ufficio Scolastico per la Lombardia Brescia

Membro del Tavolo di Lavoro Provinciale

Gestione Progetti di Orientamento per le scuole Secondarie di II Grado e CFP di Brescia

- Date (da-a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di Attività o settore
- Lavoro o Posizione Ricoperti
- Principali attività e responsabilità

Dall' 1 Febbraio 2018 al 22 Ottobre 2018

**ASSOCIAZIONE NOTE PER IL MONDO ONLUS**

Associazione senza scopo di lucro

Coordinatore Progetto "BRESCIA ROSSINI FESTIVAL 2018"

Direzione, organizzazione e gestione evento nel 150° anniversario dalla morte di Rossini

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da-a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di Attività o settore</li> <li>• Lavoro o Posizione Ricoperti</li> <li>• Principali attività e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 21 Novembre 2017 all'8 Giugno 2024</p> <p><b>SCUOLA PARITARIA "SANTA DOROTEA"</b></p> <p>Scuola Primaria e Secondaria di I Grado Presidente del Consiglio di Istituto Gestione attività scolastica in accordo con la Direzione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da-a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di Attività o settore</li> <li>• Lavoro o Posizione Ricoperti</li> <li>• Principali attività e responsabilità</li> </ul>	<p>Dall' 1 Aprile 2017 al 22 Maggio 2018</p> <p><b>UNEBA - REGIONE LOMBARDIA</b> (<i>Unione Nazionale Istituzioni e Iniziative di Assistenza Sociale</i>)</p> <p>Associazione di categoria Membro Commissione Regionale Formazione Gestione attività formative associazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da-a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di Attività o settore</li> <li>• Lavoro o Posizione Ricoperti</li> <li>• Principali attività e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 17 Gennaio 2017 al 22 Maggio 2018</p> <p><b>FONDAZIONE "CASA DI INDUSTRIA" ONLUS</b></p> <p>Ente Giuridico di Diritto Privato di utilità sociale Consigliere del Comitato di Gestione (sistema duale) Gestione Fondazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di attività o settore</li> <li>• Lavoro o Posizione Ricoperti</li> <li>• Principali attività e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 7 Ottobre 2014 al 5 Ottobre 2016</p> <p><b>FONDAZIONE "CASA DI INDUSTRIA" ONLUS</b></p> <p>Ente Giuridico di Diritto Privato di utilità sociale Consigliere di Amministrazione Gestione Fondazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di attività o settore</li> <li>• Lavoro o Posizione Ricoperti</li> <li>• Principali attività e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 1<sup>a</sup> Febbraio 2016 al 31 Dicembre 2018</p> <p><b>MOVIMENTO CRISTIANO LAVORATORI UNIONE TERRITORIALE DI BRESCIA</b></p> <p>Associazione di Promozione Sociale (A.P.S.) Coordinatore del "Punto Comunità del Centro Storico e di Brescia Antica" Progettazione, Direzione e Coordinamento Attività.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di attività o settore</li> <li>• Lavoro o Posizione Ricoperti</li> <li>• Principali attività e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 25 Maggio 2016 a tutt'oggi</p> <p><b>COORDINAMENTO ENTI DI FORMAZIONE DELLA PROVINCIA DI BRESCIA</b></p> <p>Formazione Professionale Coordinatore tavolo di lavoro CFP Coordinamento attività di promozione e valorizzazione della Formazione Professionale</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di attività o settore</li> <li>• Lavoro o Posizione Ricoperti</li> <li>• Principali attività e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 7 Gennaio 2015 a tutt'oggi</p> <p><b>CONFRATERNITA DEI Ss. FAUSTINO E GIOVITA</b></p> <p>Associazione Vice Tesoriere Gestione Bilancio Associazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di attività o settore</li> <li>• Lavoro o Posizione Ricoperti</li> <li>• Principali attività e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 15 Gennaio 2013 al 15 Novembre 2016</p> <p><b>ASSOCIAZIONE AMICI DEL TEATRO STABILE DI BRESCIA</b></p> <p>Associazione Consigliere Coadiuvare e sostenere il CTB nell'attuazione dei programmi e dei progetti culturali</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di attività o settore</li> <li>• Lavoro o Posizione Ricoperti</li> <li>• Principali attività e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 14 Novembre 2015 al 30 Aprile 2022</p> <p><b>CENTRO SERVIZI PER IL VOLONTARIATO BRESCIA</b></p> <p>Associazione (Legge Quadro sul volontariato) Consigliere di Amministrazione Gestione Associazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di attività o settore</li> <li>• Lavoro o Posizione Ricoperti</li> <li>• Principali attività e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 30 Marzo 2014 al 30 Dicembre 2019</p> <p><b>CENTRO PROVINCIALE SPORTIVO LIBERTAS BRESCIA</b></p> <p>Ente di Promozione Sportiva Responsabile Grandi Eventi e Coordinatore Manifestazione/Progetto "SPORT IN PIAZZA" Progettazione, Direzione e Coordinamento Attività</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di attività o settore</li> <li>• Lavoro o Posizione Ricoperti</li> <li>• Principali attività e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 1<sup>a</sup> Luglio 2014 al 30 Giugno 2015</p> <p><b>MOVIMENTO CRISTIANO LAVORATORI UNIONE TERRITORIALE DI BRESCIA</b></p> <p>Associazione di Promozione Sociale (A.P.S.) Coordinatore Progetto Ministeriale Annuale: "IL FUTURO DAVANTI A NOI" Progettazione, Direzione, Coordinamento Attività e Docenza nel Corso di "Cittadinanza Attiva".</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di attività o settore</li> <li>• Lavoro o Posizione Ricoperti</li> <li>• Principali attività e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 21 Maggio 2008 al 10 Giugno 2013</p> <p><b>CIRCOSCRIZIONE CENTRO DEL COMUNE DI BRESCIA</b></p> <p>Ente Pubblico Locale PRESIDENTE DI CIRCOSCRIZIONE Direzione, Coordinamento e gestione della Circoscrizione Centro.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di attività o settore</li> <li>• Lavoro o Posizione Ricoperti</li> <li>• Principali attività e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 2 Luglio 2003 al 13 Aprile 2008</p> <p><b>IX CIRCOSCRIZIONE DEL COMUNE DI BRESCIA</b></p> <p>Ente Pubblico Locale VICE PRESIDENTE DI CIRCOSCRIZIONE _ COORDINATORE ATTIVITA' CULTURALI Vice Direzione, Coordinamento e gestione attività culturali della Circoscrizione.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di attività o settore</li> <li>• Lavoro o Posizione Ricoperti</li> <li>• Principali attività e responsabilità</li> </ul>	<p>Dall'1 Febbraio 2006 al 26 Gennaio 2007</p> <p><b>COOPERATIVA "CAMPUS"</b></p> <p>Cooperativa Sociale Gestione Direzionale _ Consulenza Esterna Supervisione dell'andamento complessivo del Progetto L.45/99 (Fondo Nazionale di intervento per la lotta alla Droga) "Informazione, Prevenzione e Sensibilizzazione all'uso di sostanze stupefacenti e all'alcol". Coordinamento e Direzione Sportelli di Prevenzione a Sirmione, Salò e Lonato. Progettazione per Bandi Legge 22, Legge 23, Legge 45, Regione Lombardia, Fondazione della Comunità Bresciana e Fondazione ASM.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di attività o settore</li> <li>• Lavoro o Posizione Ricoperti</li> <li>• Principali attività e responsabilità</li> </ul>	<p>Dall'1 ottobre 2001 al 31 Dicembre 2001</p> <p><b>CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE LUMEZZANE</b></p> <p>Ente di Formazione Collaborazione esterna Consulenza nell'ambito della formazione professionale. Coordinamento e direzione didattica attività Apprendistato. Docenza per colloqui orientativi individuali, rivolti a ragazzi in obbligo formativo. Tutoraggio corsi per apprendisti PAC 41/42/43. Coordinamento didattico e progettazione F.S.E.</p>

- Date (da – a) Dal 6 Dicembre 1999 al 3 Settembre 2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio Notarile Associato Bossoni, Conti, Poli e Staffieri**
- Tipo di attività o settore Studio Professionale
- Lavoro o Posizione Ricoperti Impiegato
- Principali attività e responsabilità Tassazione degli atti e gestione della fatturazione dello studio.
  
- Date (da – a) Dal 4 Gennaio 1999 al 26 Novembre 1999
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **MEDICUS MUNDI ITALIA**
- Tipo di attività o settore Organizzazione non Governativa nel Settore Sanitario
- Lavoro o Posizione Ricoperti SERVIZIO CIVILE in sostituzione del servizio militare.
- Principali attività e responsabilità Segreteria e realizzazione progetti relativi ad invii di personale e materiale medico-sanitario nei Paesi in via di sviluppo.  
Gestione attività con Organizzazioni non Governative Italiane.  
Aiuto al Coordinamento attività didattica del “Corso di aggiornamento in malattie tropicali”.
  
- Date (da – a) Da Gennaio a Novembre 1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ALTAIR S.r.l. di Brescia (BS)**
- Tipo di attività o settore Settore Commercio
- Lavoro o Posizione Ricoperti Collaborazione esterna
- Principali attività e responsabilità Gestione clienti/fornitori, rapporti con le banche, contabilità generale.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1990 -1996
- Titolo della Qualifica Rilasciata ANALISTA CONTABILE – Votazione Conseguita: **52/60**
- Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Istituto Superiore “PIERO SRAFFA” – Via Daniele Comboni – Brescia (BS)
- Principali tematiche/competenze professionali acquisite Principali materie trattate: Economia Aziendale, Diritto, Organizzazione Aziendale e Marketing.
- Livello nella classificazione nazionale o internazionale DIPLOMA DI SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

Capacità comunicative  
Capacità di lavorare in gruppo  
Capacità organizzative e gestionali

ITALIANO

ALTRE LINGUE

AUTOVALUTAZIONE

CAPACITÀ E COMPETENZE  
SOCIALI

## PUBBLICAZIONI

## CONVEGNI

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE E INFORMATICHE

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B2	Intermedio	B2	Intermedio	B2	Intermedio	B2	Intermedio	B2	Intermedio
A2	Elementare	A2	Elementare	A2	Elementare	A2	Elementare	A2	Elementare

Gestione e Coordinamento di attività di gruppi.

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro e portare a termine puntualmente gli incarichi a me affidati.

Negli anni ho sviluppato la capacità di lavorare in team, ed ho imparato a relazionarmi sia con le Aziende Private che con la Pubblica Amministrazione.

Ho coordinato e monitorato progetti in outsourcing con le Aziende Private e con l'Ente Pubblico.



Introduzione nel libro **“CONOSCIAMOCI! Un Progetto”**, realizzato dall'Agenzia Formativa “don Angelo Tedoldi”, relativamente alla dispersione scolastica in Valle Trompia. Il Progetto è stato da me progettato e coordinato.

- Relatore al Convegno dal titolo **“Giornata internazionale dei Diritti delle Persone disabili”**, svoltosi a Brescia il 3 Dicembre 2011, con relazione dal titolo **“Prova a passare ...se sei abile” presentazione della campagna di sensibilizzazione al rispetto del senso civico**;

- Relatore al Convegno dal titolo **“Gli Stati Generali della Scuola”**, svoltosi a Brescia il 29 ed il 30 Ottobre 2013 con relazione sul tema: **“LA FORMAZIONE PROFESSIONALE”**;

- Relatore all'Assemblea della A.S.D. Libertas Brescia, svoltosi a Brescia il 1<sup>a</sup> Marzo 2014, con relazione sul tema: **“I CONTRIBUTI PUBBLICI PER LE A.S.D.”**;

- Relatore al Convegno organizzato da Associazione Culturale “Albatros”, svoltosi a Brescia il 29 Giugno 2015, con relazione sul tema: **“IL CASTELLO DI BRESCIA”**;

- Relatore al Convegno organizzato da Associazione Artigiani di Brescia svoltosi a Padernello (BS) il 21 Ottobre 2017, con relazione sul tema: **“FORMAZIONE E LAVORO: QUALI SCENARI PER I GIOVANI E PER LE IMPRESE?”**;

- Relatore al Convegno organizzato da Comune di Brescia Assessorato alle Politiche Giovani, InformaGiovani di Brescia, Coordinamento Enti di Formazione della Provincia di Brescia ed Europe Direct svoltosi a Brescia (BS) il 14 Dicembre 2018, con relazione sul tema: **“ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO: UN'OPPORTUNITÀ”**;

-Relatore al Convegno organizzato da Colli dei Longobardi Strada del Vino e dei Saperi e Visit Brescia svoltosi a Castenedolo (BS) il 15 Novembre 2021, con relazione sul tema: **“STORYTELLING, UNA STORIA EMOZIONANTE PER RACCONTARE IL TERRITORIO DI COLLI DEI LONGOBARDI”**.

IN TUTTI I LUOGHI DI LAVORO:

Utilizzo di Personal Computer con una buona conoscenza di alcuni pacchetti applicativi (Word, Works, Excel, Publisher, Powerpoint, Front Page...), con una discreta dimestichezza nella navigazione in rete (internet) e utilizzo della posta elettronica.

Utilizzo Sistema Operativo Windows e Macintosh.

PATENTE In possesso di patente B

ALLEGATI Nessuno

Il sottoscritto, ai sensi dell'articolo 46 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, dichiara veritiero tutto ciò che viene riportato e di essere consapevole delle responsabilità penali e civili a cui va incontro in caso di dichiarazione mendace, oltre alla conseguente immediata decadenza dei benefici eventualmente acquisiti sulla base della dichiarazione non veritiera” e “Acconsente al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa in materia di Privacy ex decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196.

***Flavio Bonardi***

Brescia, 11 Ottobre 2024